

Die Volkshochschule

Die Volkshochschule des Saale-Orla-Kreises ist eine vom Landkreis getragene Bildungseinrichtung, die Angebote in vielfältigen Themenbereichen wie Sprachen, EDV, Gesundheit, Politik oder Gesellschaft unterbreitet. Alle Kurse werden von erfahrenen Dozentinnen und Dozenten unter Berücksichtigung der individuellen Wünsche der Teilnehmerinnen und Teilnehmer durchgeführt.



Die Volkshochschule ist seit 2010 zertifiziert nach LQW (Lernerorientierte Qualität in der Weiterbildung).

Unsere Weiterbildungsangebote unterliegen strengen Kriterien, um ein Höchstmaß an Qualität sicherstellen zu können. Der Lernende steht dabei konsequent im Mittelpunkt der Qualitätssicherung, da dieser Prozess seinen Ausgangs- und Bezugspunkt im konkreten Lernprozess hat.

Kontakt

Volkshochschule des Saale-Orla-Kreises

Geschäftsstelle Pößneck
Wohlfarthstraße 3 - 5
07381 Pößneck

Ihr Ansprechpartner:

Ralf-Ingo Biering
Leiter der Volkshochschule

Telefon: 03647 448-142
Telefax: 03647 448-147
E-Mail: info@vhs-sok.de
Internet: www.vhs-sok.de



Wissen und mehr

Weiterbildungs- angebote

für
Firmen,
Vereine
und
Institutionen

Die **vhs**
Volkshochschulen



Die Volkshochschule
-
Ihr Bildungspartner
im Saale-Orla-Kreis



Volkshochschule
des
Saale-Orla-Kreises

03647 448-144
www.vhs-sok.de

Wissen und mehr



Unsere Angebote

Persönliche Kompetenzen

Rhetorik
Kommunikationstrainings
Umgangsformen
Körpersprache
Stilberatung
Interkulturelle Kompetenzen

Gesundheit

Präventive Maßnahmen
Rückenschule am Arbeitsplatz
Entspannungstechniken
(Yoga, Autogenes Training,
Atemtechnik)
Herz-Kreislauf-Trainings

Sprachen

Englisch, Business English,
Französisch, Russisch,
Schwedisch, sowie weitere
Sprachen auf Anfrage

EDV - Kompetenzen

PC-Grundlagenkurse
Office-Kurse (Microsoft und Open-Office)
Photoshop
Digitale Fotografie und
Bildbearbeitung
Videobearbeitung
Web-Design, Website-Pflege
Programmiersprachen
ECDL-Computerführerschein

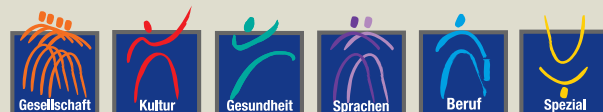
Kaufmännischer Bereich

Rechnungswesen
Einnahmen-Überschuss-Rechnung
Bilanzierung
Lohnbuchhaltung
Personalverwaltung
Personalgewinnung
über soziale Netzwerke

Büropraxis

Protokollführung
Tastschreiben
Deutsche Rechtschreibung
Brief- und Textgestaltung
DIN-Standards
Telefontraining
Beschwerdemanagement
Zeitmanagement
Konfliktmanagement
Systemische und
rationale Büroorganisation

Alle Angebote können direkt in Ihrer Einrichtung durchgeführt werden. Die Volkshochschule verfügt über ein mobiles EDV-Kabinett, wodurch auch Computerlehrgänge bei Ihnen vor Ort angeboten werden können. Gern übernehmen wir auch die Organisation geeigneter Räumlichkeiten in Ihrer Nähe.



Jederzeit organisieren wir auch weitere Fortbildungsveranstaltungen passgenau nach Ihren Wünschen und Bedürfnissen!

